



Andrius Šatevičius

## **BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS TRAKŲ SPORTO CENTRO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Trakų sporto centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Trakų sporto centro (toliau – Sporto centras) teisinę formą, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją ir jos kompetenciją, buveinę, Sporto centro tipą, pagrindinę veiklą, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, vykdomas sporto programas, Sporto centro teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką, lėšų šaltinius, jų panaudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, Sporto centro veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Sporto centro oficialus pavadinimas – Trakų sporto centras, sutrumpintas pavadinimas Trakų SC. Sporto centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 181619157.

3. Sporto centro buveinė (adresas): Birutės g. 44, Trakai, 21104.

4. Sporto centro:

4.1. teisinė forma – biudžetinė įstaiga;

4.2. priklausomybė – savivaldybės.

5. Sporto centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Trakų rajono savivaldybės meras (toliau – Savivaldybės meras), išskyrus tas savivaldybės teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Trakų rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba) nėra perdavusi Savivaldybės merui).

6. Savivaldybės taryba ir Savivaldybės meras sprendžia Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose teisės aktuose ir Nuostatuose jų kompetencijai priskirtus klausimus.

7. Sporto centro tipas – sportininkų rengimo centras.

8. Sporto centro pagrindinė veikla – sportininkų rengimas ir kita sporto veikla.

9. Sporto centras vykdo sportinio rengimo programas pagal plėtojamą sporto profilį ir rengia tam tikros kvalifikacijos sportininkus:

9.1. irklavimas;

9.2. baidarių ir kanojų irklavimas;

9.3. lengvoji atletika;

9.4. futbolas;

9.5. kanupolas;

9.6. krepšinis;

9.7. kulkinis šaudymas;

9.8. dziudo;

9.9. saviginos imtynės;

9.10. tinklinis

10. Sporto centras yra paramos gavėjas.

11. Sporto centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąjį ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotuose

bankuose, atributiką. Savo veikloje Sporto centras vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais (toliau – įstatymai), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įsakymais, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu (toliau – Darbo kodeksas), Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir Nuostatais.

12. Sporto centras įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per Sporto centro direktorių (toliau – direktorius). Sporto centras teisės aktų nustatytais atvejais gali įgyti civilines teises ir pareigas per Savivaldybės tarybą ir Savivaldybės merą.

## II SKYRIUS

### SPORTO CENTRO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS

13. Pagrindinė Sporto centro veiklos sritis – sportas.
14. Sporto centro veiklos rūšys:
  - 14.1. pagrindinės veiklos rūšys:
    - 14.1.1. sportinė veikla, kodas 93.1;
    - 14.1.2. sporto įrenginių eksploatavimas, kodas 93.11;
    - 14.1.3. kita sportinė veikla, kodas 93.19;
  - 14.2. kitos veiklos rūšys:
    - 14.2.1. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;
    - 14.2.2. sausumos transportui būdingų paslaugų veikla, kodas 52.21;
    - 14.2.3. poilsiautojų ir kita trumpalaikio apgyvendinimo veikla, kodas 55.20;
    - 14.2.4. pramoginių valčių nuoma, kodas 77.21.10;
    - 14.2.5. sporto įrangos nuoma, kodas 77.21.40;
    - 14.2.6. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas 86.90.13.
15. Sporto centro tikslai yra:
  - 15.1. plėtoti fizinį aktyvumą ir sportą, organizuoti gyventojų poilsį;
  - 15.2. vykdyti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų sportininkų optimalų bendrąjį ir specialųjį fizinį rengimą, orientavimą į vieną ar kitą sporto šaką, skatinti vaikų fizinį aktyvumą, vykdyti vaikų vasaros užimtumą;
  - 15.3. siekti rezultatų Sporto centre kultivuojamose sporto šakose;
  - 15.4. nuosekliai didinti pratybų, krūvių ir sporto varžybų mastą;
  - 15.5. dalyvauti ir organizuoti miesto, šalies ir tarptautinius renginius;
  - 15.6. pritaikyti šiuolaikinius sporto mokslo laimėjimus siekiant aukštų sporto rezultatų pasitelkiant naujausias technologijas ir mokslinius tyrimus;
  - 15.7. nuolat ieškoti talentingų sportininkų, vykdyti jų atranką ir rengimą, dalyvauti kuriant sportui gabių vaikų rengimo sistemą;
  - 15.8. skatinti įsijungti į fizinę aktyvią sportinę veiklą turinčius fizinę negalią ir specialiųjų poreikių žmones;
  - 15.9. sudaryti sąlygas fiziniam aktyvumui ir sporto plėtotei įvairaus amžiaus žmonėms pagal pomėgius.
16. Sporto centro uždaviniai yra:
  - 16.1. sukurti sportiniam rengimui palankų psichologinį klimatą ir sudaryti sąlygas asmenims pasirinkti Sporto centre kultivuojamas sporto šakas;
  - 16.2. taikyti sportinio rengimo metodus, atitinkančius sportininko amžiaus tarpsnius ir individualius ypatumus, sporto rengimo srities specifiką;
  - 16.3. naudoti sportinio rengimo priemones, skatinančias sportininko fizinių savybių ir fizinių galių vystymą;
  - 16.4. teikti sportininkui būtinas pedagogines, psichologines, specialiąsias žinias ir pagalbą;
  - 16.5. atskleisti geriausius sportininko įgūdžius ir juos lavinti;

16.6. išmokyti specialiųjų įgūdžių: irklavimo, baidarių ir kanojų irklavimo, lengvosios, atletikos, futbolo, kanupo, krepšinio, kulkinio šaudymo, dziudo, savigynos imtynių, sunkiosios atletikos, tinklinio;

16.7. skatinti asmenis reguliariai mankštintis, lankyti pamėgtos sporto šakos pratybas, fiziniais pratimais stiprinti ir palaikyti savo sveikatą, fizines ir dvasines galias.

17. Įgyvendindamas pavestus uždavinius, Sporto centras:

17.1. vadovaujasi Lietuvos Respublikos sporto įstatymo nuostatomis, sporto šakų programomis ir kvalifikaciniais reikalavimais, Sportinio rengimo organizavimo rekomendacijomis;

17.2. užtikrina nuoseklų planų įgyvendinimą, sportininkų rengimo, sportinių rezultatų siekimą, fizinio aktyvumo ir sporto plėtotę mieste, šalyje ir už jos ribų;

17.3. įgyvendina sporto šakų vystymo planus – programas;

17.4. bendradarbiauja su plėtojamų sporto šakų federacijomis, įgyvendinant aukšto meistriškumo sportininkų rengimo programas;

17.5. organizuoja sporto renginius, fizinio aktyvumo veiklas ir kitus sportinius renginius kartu su rajono, šalies ir užsienio sporto organizacijomis;

17.6. dalyvauja sporto varžybose ir sporto renginiuose, šventėse;

17.7. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančias saugias ir sveikas sportavimo sąlygas;

17.8. kontroliuoja, kad sporto pratybas lankytų tik sveikatą pasitikinę sportininkai;

17.9. rengia sportininkus miesto ir šalies rinktinėms;

17.10. organizuoja aktyvaus poilsio, sporto, pramogų, sveikatinimo bei kitą visuomenei naudingą veiklą, naudodamas esančią infrastruktūrą ir (ar) steigdamas aktyvias poilsio zonas, organizuodamas atvirus sporto renginius gyventojams;

17.11. rūpinasi sporto renginių tęstinumo užtikrinimu Trakų rajone bei naudoja modernią sporto vadybą, leidžiančią esamomis finansinėmis sąnaudomis siekti aukštos sportininkų rengimo ir renginių kokybės;

17.12. bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos institucijomis, organizacijomis ir įstaigomis, užsienio valstybių įstaigomis ir tarptautinėmis organizacijomis, organizuojančiomis kultūros, sporto plėtojimo, švietimo projektus;

17.13. sudaro sąlygas Trakų rajono sportininkams ir komandoms bei klubams reprezentuoti rajoną respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose;

17.14. sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti savo kvalifikaciją;

17.15. teikia sporto ir kitas paslaugas Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka;

17.16. viešai skelbia informaciją Sporto centro interneto svetainėje apie Sporto centro veiklą;

17.17. vykdo visuomenės informavimą jai priskirtoje srityje;

17.18. vykdo kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

### **III SKYRIUS**

#### **SPORTO CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS**

18. Sporto centras, įgyvendindamas jam pavestus tikslus ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

18.1. parinkti sportinio rengimo metodus ir veiklos būdus;

18.2. kurti naujus sportininkų tobulinimo ir tobulinimosi modelius, užtikrinančius kokybišką paslaugų teikimą;

18.3. organizuoti treniruotes ir varžybas, naudotis rajono švietimo įstaigų sporto bazėmis, sąlygas ir tvarkaraščius suderinus su švietimo įstaigų direktoriais;

18.4. teikti švietimo įstaigoms, organizacijoms, klubams metodinę, organizacinę ir materialinę paramą;

18.5. teikti mokamas paslaugas, kurių kainas tvirtina Savivaldybės taryba;

18.6. sudaryti sutartis su juridiniais ir fiziniais asmenimis dėl paslaugų teikimo, patalpų ar inventoriaus nuomos;

- 18.7. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- 18.8. įgyvendinti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;
- 18.9. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 18.10. įgyvendinti kitas teisės aktuose numatytas teises.

19. Sporto centro pareigos:

- 19.1. užtikrinti kokybišką sportinę rengimą, atvirumą vietos bendruomenei, sudaryti sportuojantiems higienos normas atitinkančias sąlygas;
- 19.2. vykdyti sutartyse sutartus įsipareigojimus;
- 19.3. vykdyti Nuostatuose numatytas veiklos rūšis;
- 19.4. planuoti savo veiklą, rengti metinį ir strateginį veiklos planus;
- 19.5. įgyvendinti Sporto centre kultivuojamų sporto šakų plėtojimo programas;
- 19.6. suteikti sportininkams meistriško pakopų rodiklius;
- 19.7. suteikti treneriams kvalifikacines kategorijas;
- 19.8. rengti veiklos ataskaitą, finansinę ataskaitą, biudžeto vykdymo ataskaitą bei statistines ataskaitas, atlikti veiklos analizę, teikti jas Trakų rajono savivaldybės ir kitoms įstatymų nustatytoms institucijoms.
- 19.9. Sporto centras gali turėti ir kitų teisių bei pareigų, jei jos neprieštaruoja kitiems teisės aktams.

#### IV SKYRIUS

### SPORTO CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

20. Sporto centro veikla organizuojama pagal direktoriaus patvirtintą metinį planą, kuriam yra pritarusi trenerių taryba, bei pagal direktoriaus parengtą ir patvirtintą strateginį planą.

21. Sporto centrui vadovauja direktorius, kuris į pareigas priimamas konkurso būdu. Direktoriaus teises ir pareigas nustato Nuostatai ir direktoriaus pareigybės aprašymas. Direktorius turi būti nepriekaištingos reputacijos.

22. Sprendimą dėl direktoriaus priėmimo į pareigas, jo atleidimo iš pareigų priima Savivaldybės meras Darbo kodekso, Nuostatų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Savivaldybės meras įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su direktoriaus darbo santykiais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso (toliau – Darbo kodeksas) ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Direktorius atlieka šias funkcijas:

- 24.1. tvirtina Sporto centro vidaus struktūrą ir darbuotojų pareigybių sąrašą;
- 24.2. nustato Sporto centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą, jeigu biudžetinėje įstaigoje nėra sudaryta kolektyvinė sutartis;
- 24.3. nustato Sporto centro darbuotojų veiklos sritis;
- 24.4. tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus, Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Sporto centro darbuotojus, skatina juos, skiria jiems drausmines nuobaudas;
- 24.5. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, Sporto centro vidaus darbo tvarkos taisyklėse nustato darbuotojų, sportuojančiųjų teises, pareigas ir atsakomybę;
- 24.6. suderinęs su trenerių taryba, tvirtina Sporto centro vidaus darbo tvarkos taisykles;
- 24.7. sudaro paslaugų teikimo sutartis su paslaugų gavėjais;
- 24.8. sudaro sportuojantiems ir darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas;
- 24.9. organizuoja ir koordinuoja Sporto centro veiklą pavestoms funkcijoms atlikti, uždaviniams įgyvendinti, analizuoja ir vertina Sporto centro veiklą, materialinius ir intelektualinius išteklius;
- 24.10. leidžia įsakymus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;
- 24.11. rengia ir tvirtina metinį veiklos planą ir jo įgyvendinimo ataskaitas;

24.12. vadovauja Sporto centro strateginio plano, metinio veiklos plano rengimui, juos tvirtina.

24.13. inicijuoja projektų, programų papildomoms lėšoms gauti rengimą;

24.14. sudaro Sporto centro vardu sutartis Sporto centro funkcijoms atlikti;

24.15. organizuoja Sporto centro dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

24.16. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Sporto centro turtą, lėšas ir jais disponuoja, rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą;

24.17. rūpinasi darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas kelti kvalifikaciją;

24.18. bendradarbiauja su sportuojančiųjų tėvais (globėjais, rūpintojais);

24.19. atstovauja Sporto centrui kitose institucijose;

24.20. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

25. Direktorius atsako už tai, kad Sporto centre būtų laikomasi įstatymų ir kitų teisės aktų, už demokratinį Sporto centro valdymą, bendruomenės narių informavimą, informacijos apie Sporto centro veiklą skelbimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatyto tikslo ir uždavinių įgyvendinimą, Sporto centro veiklos rezultatus.

## **V SKYRIUS SPORTO CENTRO SAVIVALDA**

26. Sporto centre veikia patariamoji savivaldos institucija Trenerių taryba.

27. Trenerių taryba – nuolat veikianti Sporto centro savivaldos institucija trenerių profesiniams, bendriesiems sportinio rengimo ir kitiems klausimams spręsti. Ją sudaro visi Sporto centre dirbantys treneriai.

28. Trenerių tarybos posėdžiai rengiami pagal poreikį. Tarybos posėdis taip pat gali būti sušauktas, kai paaiškėja aplinkybės, galinčios turėti įtakos Sporto centro veiklai. Į posėdžius gali būti kviečiami ir kitų suinteresuotų institucijų atstovai.

29. Trenerių tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas iš trenerių tarybos narių metinio ciklo laikotarpiui atviru balsavimu paskutiniajame einamojo ciklo laikotarpio posėdyje. Trenerių tarybos sekretorių renka trenerių tarybos nariai.

30. Trenerių taryba atlieka šias funkcijas:

30.1. teikia siūlymus dėl Sporto centro strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių.

30.2. svarsto Sporto centro strateginį, metinį veiklos planą, kitus Sporto centro veiklą reglamentuojančius dokumentus, teikiamus Sporto centro direktoriaus;

30.3. svarsto Sporto centro sportinio rengimo planus, analizuoja jų įgyvendinimą, aptaria kitus su sportinio ciklo planais susijusius klausimus;

30.4. analizuoja paslaugų gavėjo metinio ciklo sportinius rezultatus, elgesį, teikia pasiūlymus Sporto centro direktoriui dėl sporto centro veiklos tobulinimo;

30.5. padeda Sporto centro administracijai spręsti socialines ir ekonomines sportininkų problemas, organizuoti vaikų vasaros užimtumo ir sveikatingumo stovyklas ir kitus klausimus.

## **VI SKYRIUS DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA**

31. Sporto centro darbuotojus į darbą priima ir atleidžia iš jo Sporto centro direktorius Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Įstaigos darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sporto centro darbuotojų pareiginę algą ir kitas darbo apmokėjimo sąlygas

nustato Sporto centro direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais darbo apmokėjimo tvarką ir neviršydamas darbo užmokesčiui skirtų asignavimų.

33. Sporto centro direktoriaus pareiginę algą, kitas apmokėjimo sąlygas nustato ir veiklos vertinimą vykdo Savivaldybės meras Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Sporto centro darbuotojų veiklos vertinimas vykdomas ir tobulinama jų kvalifikacija Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VII SKYRIUS**

### **SPORTO CENTRO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR SPORTO CENTRO VEIKLOS PRIEŽIŪRA**

35. Sporto centras patikėjimo teise valdo, naudoja ir disponuoja jam Savivaldybės tarybos patikėtu savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu turtu.

36. Įgytas iš įstaigai skirtų Savivaldybės ar valstybės asignavimų bei kitų finansavimo šaltinių, nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis turtas naudojamas ir nurašomas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka

37. Sporto centro lėšos:

37.1. valstybės ir Savivaldybės biudžeto asignavimai;

37.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

37.3. valstybės ir investicinių programų lėšos;

37.4. Lietuvos ir užsienio fondų asignavimai;

37.5. lėšos, gaunamos kaip parama, dovana, ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

37.6. Valstybinio socialinio draudimo fondo ir Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžetų ir kitų valstybės ir savivaldybių pinigų fondų lėšos;

37.7. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

38. Sporto centro finansinė apskaita organizuojama bei finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Sporto centro finansinės veiklos kontrolę vykdo Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba bei Savivaldybės centralizuoto vidaus audito tarnyba teisės aktų nustatyta tvarka.

40. Sporto centro veiklos priežiūrą atlieka Savivaldybės meras.

41. Sporto centras lėšas panaudoja pagal asignavimų valdytojo patvirtintą išlaidų sąmatą.

42. Sporto centro lėšos naudojamos šiuose Nuostatuose numatyti ir įstatymų nedraudžiamai veiklai.

## **VIII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

43. Sporto centras, organizuodamas raštvedybą ir dokumentų saugojimą, remiasi Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus įsakymais, raštvedybos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais ir šiais nuostatais.

44. Sporto centro nuostatai keičiami ir papildomi Savivaldybės tarybos sprendimu Savivaldybės tarybos ar jos įgaliotos institucijos, Sporto centro direktoriaus ar trenerių tarybos iniciatyva.

45. Sporto centras registruojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

46. Sporto centras reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

47. Pranešimai, kuriuos, vadovaujantis teisės aktais, reikia paskelbti viešai, skelbiami Sporto centro interneto svetainėje [www.trakusc.lt](http://www.trakusc.lt) arba savivaldybės interneto svetainėje [www.trakai.lt](http://www.trakai.lt).

48. Informacija visuomenei apie Sporto centro veiklą teikiama interneto svetainėje [www.trakusc.lt](http://www.trakusc.lt) arba savivaldybės interneto svetainėje [www.trakai.lt](http://www.trakai.lt).

49. Sporto centras, vadovaudamasis Juridinių asmenų, užsienio juridinių asmenų filialų ir atstovybių viešų pranešimų skelbimo elektroniniame leidinyje tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimu Nr. 1056, nuostatomis, viešus pranešimus teikia Juridinių asmenų registro tvarkytojui – valstybės įmonei Registrų centrui (toliau – Registrų centras).

---